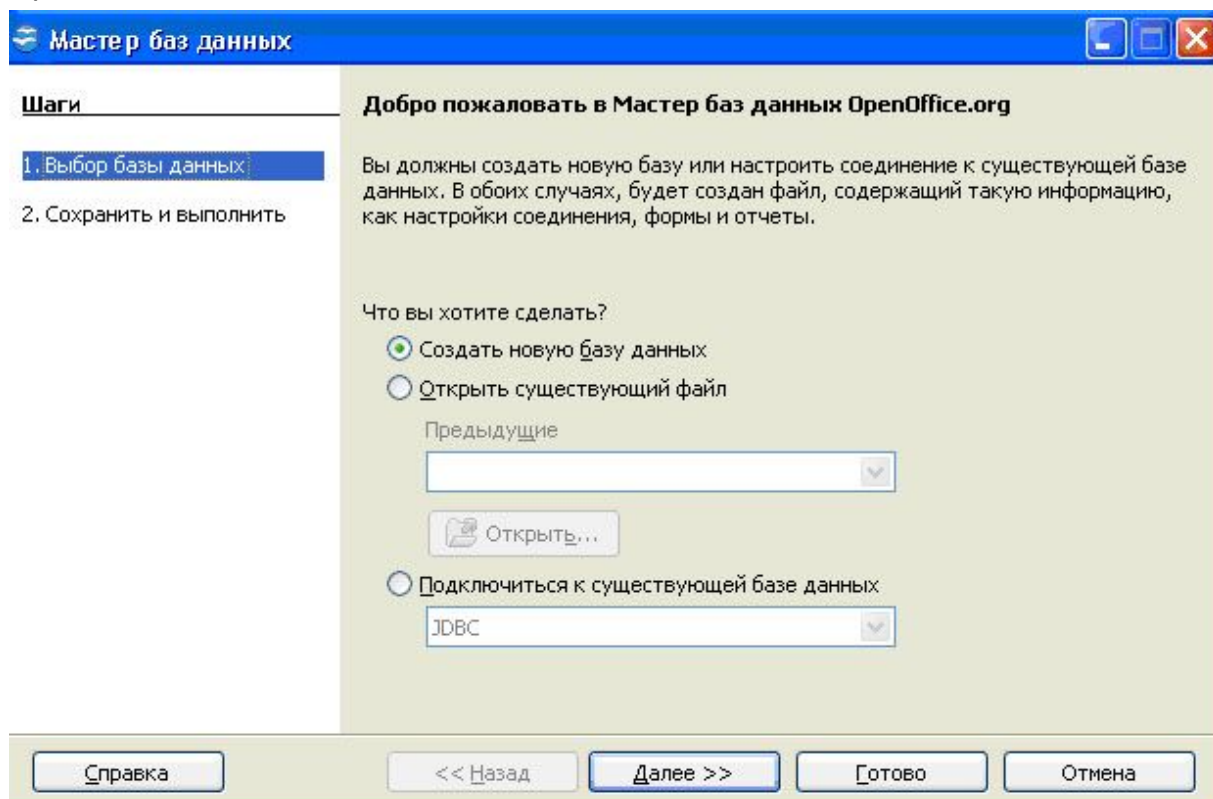


Создание табличной базы данных

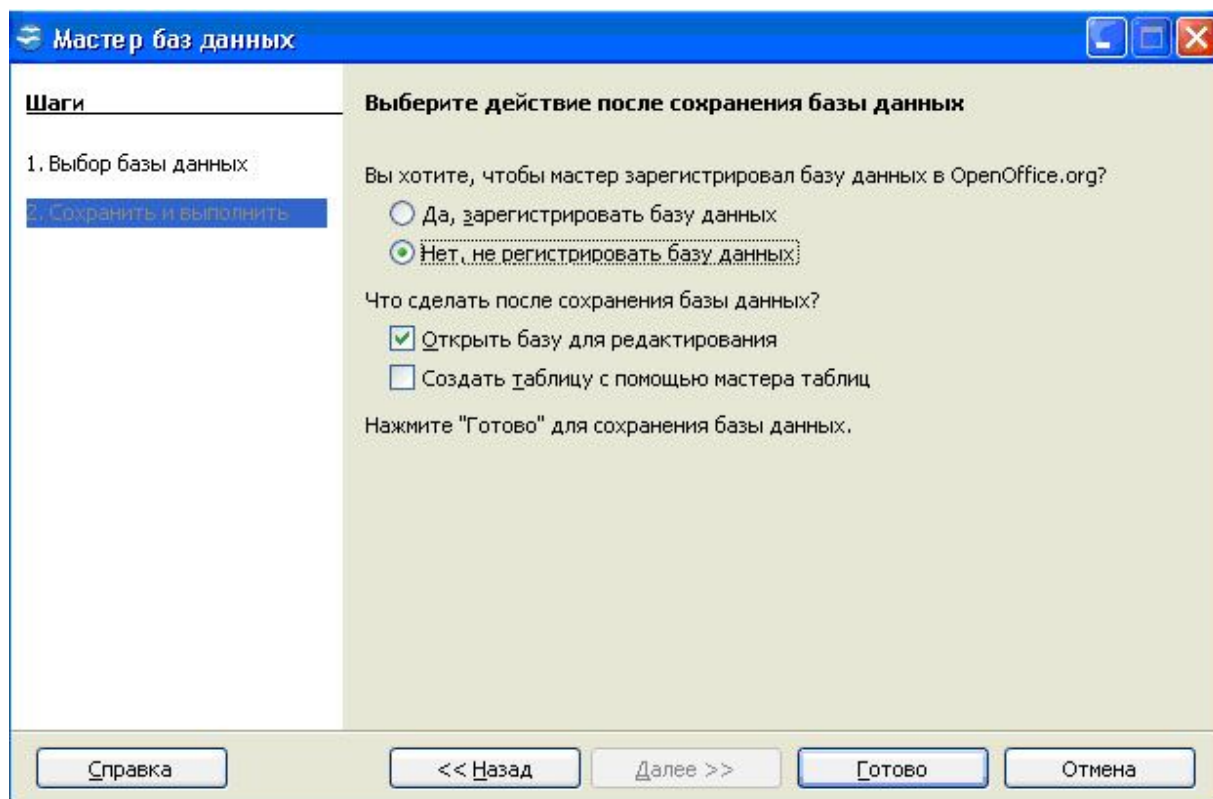
Запустите программу LibreOffice Base

Создадим базу данных по учащимся класса. Для создания новой БД необходимо выполнить несколько шагов в Мастере баз данных (запускается автоматически после запуска Base):

1. В первом окне выбираем пункт “Создать новую базу данных”
2. Щелкнем по кнопке **Далее**.

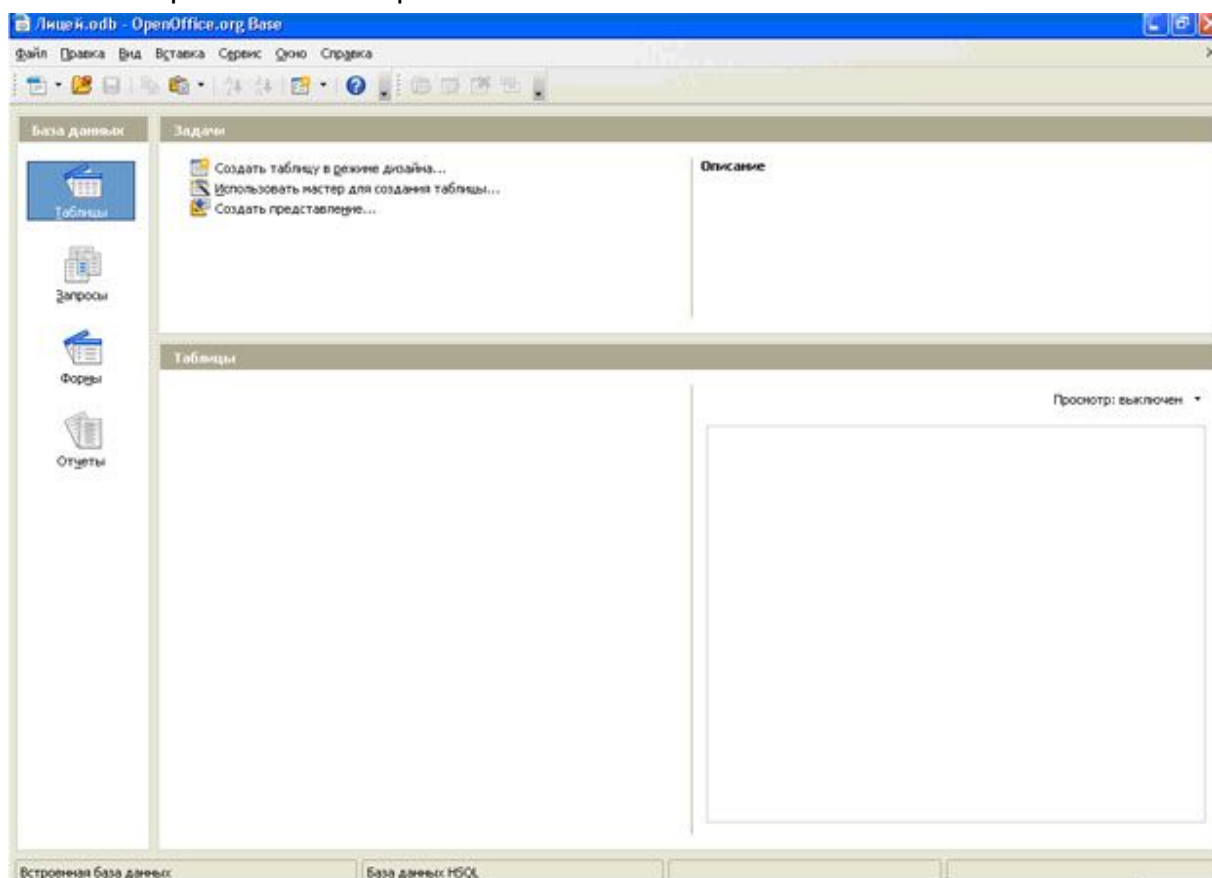


1. В окне Мастер баз данных на шаге Сохранить и выполнить в группе Вы хотите, чтобы мастер регистрировал базу данных в OpenOffice.org? активируем пункт **Нет, не регистрировать базу данных** — для сохранения информации только в созданном файле базы данных.
2. Щелкнем по кнопке **Готово**.



1. В окне **Сохранить как** выбираем место на компьютере для размещения создаваемой базы (9 классы/9Литера).
2. В графе **Имя файла** задаем название базы "Мой класс".
3. Закроем окно кнопкой **Сохранить**.

После выполнения данной последовательности действий мы увидим на экране основное рабочее окно приложения Base.



Щелкнув по элементу **Таблицы** в области **База данных** и щелкнув в области **Задачи** по строке **Создать таблицу в режиме дизайна**, введем следующие сведения о структуре таблицы:

Мой к...			
Файл Правка Вид Сервис Окно Справка			
	Имя поля	Тип поля	
?	Код ученика	Число [NUMERIC]	
	Фамилия	Текст [VARCHAR]	
	Имя	Текст [VARCHAR]	
	Класс	Текст [VARCHAR]	
	Пол	Текст [VARCHAR]	
	Дата рождения	Дата [DATE]	
	Увлечение	Текст [VARCHAR]	
	Наличие ПК	Логическое [BOOLEAN]	
	Рост	Число [NUMERIC]	
▶			

Тип поля выбирается из предлагаемого списка. В нижней части окна определим некоторые свойства полей: для текстовых полей введем в строке **Длина** соответствующую длину:

"Фамилия" - 15,
"Имя" - 10,
"Пол" – 1,
"Увлечение" - 15.

В качестве ключевого выберем поле "Код ученика", поскольку значения в нем не будут повторяться. Задать ключевое поле можно, щелкнув по первому столбцу правой кнопкой мыши и выбрав в контекстном меню пункт **Первичный ключ**.

Находясь в режиме конструктора таблиц, можно изменять типы данных и имена полей, добавлять новые поля, а также копировать и удалять существующие поля. Например, для удаления поля нужно маркировать соответствующую строку и выбрать команду **Вырезать** из меню **Правка**.

Сохраним таблицу под именем "**Ученики**", воспользовавшись пунктом меню **Файл – Сохранить**, и закроем окно конструктора.

После создания таблицы ее имя добавляется в окно БД. Теперь таблицу можно открыть в режиме конструктора, щелкнув правой кнопкой мыши по имени нужной таблицы и выбрав в контекстном меню пункт **Изменить**, или в режиме таблицы (пункт **Открыть** в контекстном меню или просто двойным щелчком). В режиме таблицы осуществляется ввод и редактирование данных. Заполните полученную таблицу сведениями о 20 учениках вашего класса.

Литература

<http://lyceum.nstu.ru/grant/Base1.htm>